

M4 – TRAVAIL de THERAPEUTE

Description/Définition

Ce module est conçu en sorte de développer chez l'apprenant, les compétences essentielles à la pratique professionnelle du futur thérapeute.

Les concepts en lien avec la relation thérapeutique, les concepts en lien avec le suivi thérapeutique, la communication thérapeute/patient, les étapes du deuil, la gestion des conflits et autres, font parties des contenus de formation.

Les compétences telles que : la capacité d'interagir en interdisciplinarité, faisant appel à des compétences de spécialistes externes, la capacité de favoriser et de soutenir les patients de par une communication adéquate, la capacité d'élargir en permanence ses propres connaissances, ses attitudes comportementales en suivant régulièrement des formations continues en cours d'emploi, figurent parmi les objectifs à atteindre à la fin de ce module.

En effet, certains cours sont principalement basés sur « le comment » définir ses propres besoins de perfectionnement, les stratégies d'application et l'évaluation des résultats inhérents à ce même perfectionnement.

Pré-requis

Aucun

Objectifs du module

Au terme de la formation et en vue des évaluations formatives et sommatives, l'apprenant sera en mesure de répondre aux objectifs ci-dessous, et ce, d'après les niveaux évaluatifs exigés.

- Appliquer les notions de base de la communication. **W3**
- Évaluer les structures de base de l'interaction et développer les concepts de la communication appris en cours. **W3**
- Ébaucher, proposer, choisir et justifier la structuration de l'entretien d'anamnèse, l'entretien thérapeutique motivant, l'importance des signes de communication interculturelle, la communication avec les enfants, les adolescents et avec leurs parents. **W3**
- Développer les différents types d'entretien. **W3**
- Justifier la mise en évidence des besoins, des émotions et de la pyramide de Maslow **W3**.

PRATIQUE

Répond à des actions de communication complexes en comprenant comment se déroule la communication et comment peuvent naître des malentendus: compréhension de la situation, messages, témoignages de sympathie

- Évaluer, proposer et justifier les concepts de base de la relation entre thérapeutes et patients. **W3**
- Développer les concepts de base de la psychothérapie, de l'ergothérapie et de la logopédie... **W2**

- Manifester une aptitude internalisée quant à la capacité d'entretenir et de structurer des relations thérapeutiques, quant à l'adaptation empathique vis-à-vis des systèmes relationnels du patient, à l'établissement d'un contact, vis à vis de la reconnaissance des différentes perceptions possibles, de la création d'un rapport de confiance dans l'estime et le respect de l'autre, quant à la capacité de reconnaître une crise et de savoir mettre fin à une relation. **F3**
- Manifester et appliquer une autonomie professionnelle dans le soutien des patients, dans leur processus de changement, dans le conseil, la réflexion critique, dans la stimulation, le soutien dans l'apprentissage, dans l'encouragement de l'auto-coaching et dans l'accompagnement. **F3**
- Manifester et appliquer une autonomie professionnelle quant à la direction et l'orientation des patients, à leurs motivations, à l'établissement d'objectifs, à la préparation d'exercices spécifiques, à la vérification des résultats et à la justification des attentes. **F3**
- Appliquer une autonomie professionnelle quant à la prise de considération des principaux stades de développement du psychisme ainsi que par l'expérimentation d'outils pratiques utilisables dans les divers contextes de relation d'aide. **F3**
- Décrire et mettre en évidence les messages sous-jacents du conflit comme une étape évolutive et porteuse de croissance. **W2**
- Appliquer et utiliser les méthodes de « désamorçage ». **W3**
- Appliquer les connaissances acquises pour faire évoluer un conflit « fermé » en un conflit « ouvert avec la méthode du rond-point. **W3**
- Manifester une aptitude professionnelle vis-à-vis du respect des limites et de la formulation des propres limites. **F3/W3**.
- Désigner, nommer les formes de régulation, d'apaisement et de résolution des conflits. **W1**
- Se situer dans sa discipline, sa profession. **F2**
- Définir les besoins d'après des points de vue internes et externes. **F2**
- Exploiter son potentiel. **F2**
- Fixer des priorités et en déduire les mesures à prendre. **F2**
- Se situer au plan personnel. **F2**
- Développer des visions et des pensées stratégiques. **F2**
- Planifier ses ressources individuelles. **F2**
- Se fixer des objectifs. **F2**
- Distinguer les éléments marquants de la gestuelle et des paramètres de la voix lors d'un entretien thérapeutique, à la fois chez vous-même et chez votre client. **W3**
- Distinguer les paramètres pour compléter le discours verbal et pour modifier certaines postures et comportements. **W3**
- Distinguer ce qui se cache derrière certaines expressions verbales spécifiques, afin d'optimiser la clarté et la mise en place d'un objectif en accord avec le client et son être intérieur. **W3**
- Expliquer en quoi consiste le corps et ses 3 étages. **W2**
- Décrire les réseaux appropriés possibles, résumer les critères d'évaluation, de structuration et d'organisation des informations et les formes de présentations. **W2**
- Décrire le milieu du système de santé et d'exploitation des réseaux professionnels pour le bien du patient. **W2**
- Expliquer en quoi consiste la connaissance de ses propres compétences et limites professionnelles. **W2**

- Résumer en expliquant les exigences du corps professionnel, des financeurs et des dispositions légales. **W2**
- Désigner quel est l'organisme responsable de la gestion des droits d'auteurs et nommer les règles de citation. **W1**
- Analyser les comportements d'apprentissage individuels. **W3**
- Proposer des outils et des méthodes de recherche d'informations, de développement personnels et professionnels. **W3**
- Choisir l'offre de formations continues dans sa propre discipline. **W3**

- Être à même de reconnaître les étapes du deuil et de la transformation et mettre en place les attitudes et postures adéquates pour accompagner le patient. **F3**
- Maîtriser des situations d'entretien difficiles tout en sachant interrompre les circuits réactionnels, gérer des émotions fortes, reconnaître les manipulations, maintenir des limites. **F3**
- Décrire et identifier les signes annonciateurs du conflit et les signes visibles du conflit. **W2**
- Expliquer la « nécessité » du conflit et son caractère « inéluctable ». **W2**
- Planifier des interactions. **F2**
- Gérer ses propres ressources. **F3**
- Mettre en œuvre ce que l'on a appris.
- Évaluer les résultats d'apprentissage. **F3**
- Évaluer les résultats de perfectionnement au cabinet. **F3**
- Vérifier l'efficacité. **F3**
- Évaluer et proposer des éléments d'une collaboration réussie **W3**
- Énumérer et nommer les possibilités et les structures du système de santé local, régional et des institutions sociales. **W1**
- Désigner, au sein d'un groupe, les avantages et inconvénients d'une collaboration. **W1**
- Désigner les outils de prise de décision. **W1**
- Désigner les tâches et les responsabilités. **W1**

PRATIQUE

- Manifester une aptitude internalisée et responsable dans l'organisation afin d'assurer une collaboration avec d'autres spécialistes. **F3**
- Manifester une aptitude autonome et une capacité professionnelle à résoudre et à objectiver les conflits afin de trouver une solution. **F3**
 - Respecter le consentement du patient.
 - Respecter l'autonomie et la responsabilité individuelle du patient.
 - Défendre les intérêts du patient.
 - Préserver et défendre ses propres intérêts (thérapeute).
 - Gérer les données et les informations issues de la collaboration thérapeute/patient.
- Décrire les réseaux appropriés possibles, résumer les critères d'évaluation, de structuration et d'organisation des informations et les formes de présentations. **W2**
- Évaluer les moments opportuns aux vus des concepts thérapeutiques et de suivi.
- Décrire le milieu du système de santé et d'exploitation des réseaux professionnels pour le bien du patient. **W2**

- Expliquer en quoi consiste la connaissance de ses propres compétences et limites professionnelles. **W2**
- Résumer en expliquant les exigences du corps professionnel, des financeurs et des dispositions légales. **W2**
- Désigner quel est l'organisme responsable de la gestion des droits d'auteurs et nommer les règles de citation. **W1**
- Analyser les comportements d'apprentissage individuels. **W3**
- Proposer des outils et des méthodes de recherche d'informations, de développement personnels et professionnels. **W3**
- Choisir l'offre de formations continues dans sa propre discipline. **W3**

Contenu

- Notions de base en matière de communication.
- Structures d'interaction et concepts de communication.
- Reformulation et validation
- Structuration de l'entretien d'anamnèse, capacité de mener un entretien thérapeutique/motivant, importance des signes de communication non-verbale, communication interculturelle, communication avec des enfants, des adolescents et des parents.
- Types d'entretien
- Mise en évidence des besoins et des émotions, pyramide de Maslow
- Décodage et mise en évidence de ce qui est dit autrement
- Communication humaine et connaissance de soi

PRATIQUE

- Le déroulé de la communication.
- La naissance d'un malentendu.
- Analyse et compréhension d'une situation spécifique qui comprend :
 - Les messages, les témoignages de sympathie, les remises en question, et autres.
- Les entretiens de mise au point.
- Les différents types d'écoute.
- Attribuer la juste attention à l'autre
- L'établissement d'une relation.
- La structuration des relations thérapeutiques.
- L'adaptation empathique aux systèmes relationnels du patient.
- Pratique d'une séance de relation d'aide
- L'accueil et la synchronisation de soi.
- L'établissement d'un contact et de la création d'un bon rapport de confiance dans le respect et l'estime de l'autre.
- Les différentes perceptions possibles.
- Positionnement du thérapeute et du client.
- Les états de crise.
- La conclusion ou la fin d'une relation.
- Le soutien des patients dans leur processus de changement: conseil, réflexion critique,

stimulation, soutien dans l'apprentissage, encouragement de l'auto-coaching, accompagnement.

- La bonne orientation des patients qui comprend :
 - leurs motivations,
 - l'établissement d'objectifs,
 - la préparation des exercices,
 - la vérification des résultats,
 - la justification des attentes.
- Le triangle dramatique et le triangle de l'autonomie.
- Mise en place d'un objectif SMART.
- Les 4 pouvoirs de la relation.
- Identifier la scène de vie avec le VAKOG.
- Mise en place d'un objectif SMART.

- Les signes verbaux et non verbaux d'un conflit et ses étapes.
- Le sens du conflit et le message qu'il renvoie.
- La validation des émotions.
- Quand désamorcer et quand entrer en matière.
- La méthode du « rond-point ».
- Utilisation d'objets transitionnels et symboliques.
- Situation de la discipline et de sa profession.
- Définition des besoins d'après des points de vue internes et externes.
- Exploitation de son potentiel.
- Les priorités et les mesures à prendre.
- Situation au plan personnel.
- Développement de visions et de pensées stratégiques.
- Planification des ressources individuelles.
- Établissement des objectifs à suivre.
- Planification des interactions.
- Gestion de ses propres ressources.
- Mise en œuvre de ce que l'on a appris.
- Evaluation des résultats d'apprentissage.
- Evaluation des résultats de perfectionnement au cabinet.
- Vérification de l'efficacité.
- Phases de développement d'un groupe.
- Éléments d'une collaboration réussie.
- Possibilités et structures du système de santé local, régional et des institutions sociales.
- Collaboration au sein d'un groupe, avantages et inconvénients.
- Outils de prise de décision.
- Tâches et responsabilités.

PRATIQUE

- Organisation et garantie d'une collaboration avec d'autres spécialistes.
- La résolution et l'objectivation des conflits aux fins de trouver une solution.
- Le respect du consentement du patient.
- L'autonomie et la responsabilité individuelle du patient.

- Concepts de la relation thérapeutique
 - Les intérêts du patient vis-à-vis de tiers.
 - Les intérêts du thérapeute.
 - La gestion appropriée des données et des informations issues de cette collaboration.
 - Évaluation des moments opportuns aux vus des concepts thérapeutiques de suivi.
 - Le langage du corps.
 - Le corps et ses 3 étages.
 - Dilatation, rétraction et synchronisation.
 - La voix et ses paramètres.
 - Le son, les silences et la respiration.
 - Le décodage plutôt que l'interprétation.
 - Les règles du décodage et mise en forme de la technique.
 - Les principales constellations relationnelles : satellite, hésitant, rêveur, forçat, impuissant, fantôme...
 - Séance démonstration et mise en pratique en groupe et en binôme
 - Les besoins d'un réseau interdisciplinaire.
 - Les réseaux existants
 - L'établissement et l'entretien des contacts.
 - L'importance de l'interdépendance et de l'interdisciplinarité.
 - Utilisation des réseaux pour améliorer les soins de santé aux patients.
 - La transmission des résultats d'examen et des plans de traitement aux autres professionnels.
 - L'exposition de son propre travail et de son point de vue.
 - Le traitement et l'échanger les informations.
 - La coordination des actions, la collaboration avec les autres à la planification, à l'exécution et à l'évaluation des tâches.
 - La discussion autour des options thérapeutiques, des évaluations avec d'autres spécialistes et la considération des bénéfices et des risques.
 - Comment se faire représenter.
 - Élaboration commune des objectifs, des tâches, des processus de travail et des règles.
 - Vers une quête des solutions communes.
 - La prise de décisions concertées.
 - La coordination de ses propres activités avec celles des autres membres de l'équipe.
 - La réflexion personnelle.
 - La collaboration constructive.
 - Le respect des règles du feed-back.
- Les questions pertinentes, les besoins
- La création d'une bonne atmosphère.
 - Témoigner de la compréhension.
 - La communication non-verbale.
 - Saisir les sens cachés dans les phrases.
 - Commencer, mener et conclure un entretien.
 - La place de l'interlocuteur durant l'entretien.
 - Les types de dynamique.
 - La communication dans le respect de l'autre.
 - La pertinence avec le sujet.

- La communication ouverte, hors de toute valeur ou de contrainte.
- Une communication efficace et efficiente.
- La préparation des appels téléphoniques.
- La compréhension des préoccupations étrangères et de la représentation des propres préoccupations.
- Le respect des objections.
- L'établissement des accords.
- Comment susciter et conduire les interlocuteurs à des attentes et des attitudes.
- Questionnement, écoute active et conduite d'entretien.
- Concepts de base de la relation thérapeute/patient.
- Concepts de base de la psychothérapie, de l'ergothérapie et de la logopédie.
- Les étapes du deuil et le processus du changement.
- Les situations d'entretien difficiles
- Gestion des circuits réactionnels.
- Gestion des émotions fortes.
- Le maintien des limites.
- Identification des sabotages à la communication
- Les différents types de conflits (fermé et ouvert) et leurs causes.
- Les stratégies de gestion des conflits.
- Les conflits de rôle.
- Le respect des limites et la formulation des propres limites.
- Les formes de régulation, d'apaisement et les différentes possibilités de résolution des conflits.
- Planification des interactions
- Gestion de ses propres ressources.
- Mise en œuvre de ce que l'on a appris.
- Evaluation des résultats d'apprentissage.
- Evaluation des résultats de perfectionnement au cabinet.
- Vérification de l'efficacité.
- Phases de développement d'un groupe
- Eléments d'une collaboration réussie.
- Possibilités et structures du système de santé local, régional et des institutions sociales.
- Collaboration au sein d'un groupe, avantages et inconvénients.
- Outils de prise de décision.
- Tâches et responsabilités.

PRATIQUE

- Organisation et garantie d'une collaboration avec d'autres spécialistes.
- La résolution et l'objectivation des conflits aux vus de trouver une solution.
- Le respect du consentement du patient.
- L'autonomie et la responsabilité individuelle du patient.
- Concepts de la relation thérapeutique
- Les intérêts du patient vis-à-vis de tiers.
- Les intérêts du thérapeute.
- La gestion appropriée des données et des informations issues de cette collaboration.
- Réseaux appropriés possibles.
- Sources d'informations: contenus, accès et usage.

- Outils et stratégies de recherche d'informations.
- Critères d'évaluation des informations.
- Techniques de structuration, organisation des informations.
- Formes de présentation.
- Gestion des droits d'auteur, règles de citation.
- Le milieu des professionnels du système de santé.
- Exploitation des réseaux professionnels pour le bien du patient.
- Connaissance de ses propres compétences et limites professionnelles.
- Comportement d'apprentissage individuel.
- Outils et méthodes de développement personnels et professionnels
- L'offre de formations continues dans sa propre discipline.
- Exigences du corps professionnel, des organismes payeurs, dispositions légales.
- Les besoins d'un réseau interdisciplinaire.
- Les réseaux existants
- L'établissement et l'entretien des contacts.
- L'importance de l'interdépendance et de l'interdisciplinarité.
- Utilisation des réseaux pour améliorer les soins de santé aux patients.
- La transmission des résultats d'examen et des plans de traitement aux autres professionnels.
- L'exposition de son propre travail et de son point de vue.
- Le traitement et l'échanger les informations.
- La coordination des actions, la collaboration avec les autres à la planification, à l'exécution et à l'évaluation des tâches.
- La discussion autour des options thérapeutiques, des évaluations avec d'autres spécialistes et la considération des bénéfices et des risques.
- Comment se faire représenter.
- Élaboration commune des objectifs, des tâches, des processus de travail et des règles.
- Vers une quête des solutions communes.
- La prise de décision concertée.
- La coordination de ses propres activités avec celles des autres membres de l'équipe.
- La réflexion personnelle.
- La collaboration constructive.
- Le respect des règles du feed-back.
- Les questions pertinentes, les besoins d'information et la planification d'une recherche.
- La recherche efficace et l'acquisition des informations.
- Le classement et l'organisation des informations, l'utilité d'une source et la lecture des textes.
- Le tri des informations et comment se poser les bonnes questions afin d'en garantir un bon usage.
- La mise en forme et la présentation des informations.
- Comment mener une réflexion et en tirer des enseignements.

Durée

104 heures